



PRIVACY POLICY / POLITIQUE DE CONFIDENTIALITE

V.20251211

French : Page 2

English Page 10

Politique de confidentialité

1. Introduction

1. Dans le cadre de son activité, EMA – Ecole de management Appliqué, membre du Groupe GEDU est amenée à collecter et à traiter des données à caractère personnel.

2. Dès lors, soucieuse de favoriser l'innovation tout en construisant une relation de confiance durable basée sur le respect des droits et libertés des personnes, l'Etablissement s'attache à mettre en place les moyens techniques et organisationnels nécessaires pour protéger les données à caractère personnel qu'elle traite.

3. L'objectif principal de cette politique est de regrouper dans un format concis, transparent, compréhensible et aisément accessible les informations concernant les traitements de données mis en œuvre pour vous permettre de comprendre dans quelles conditions vos données sont traitées, quels sont vos droits à cet égard et vous présenter les engagements de l'Etablissement.

2. Qui sommes-nous ?

4. Ecole de Management Applique (ci-après « l'Etablissement ») est une école appartenant au groupe d'enseignement supérieur privé Global Education (ci-après « Groupe GEDU »).

5. EMA – Ecole de Management Appliqué est une société au capital de 1 644 900€, immatriculée au registre du commerce et des sociétés de Paris sous le numéro SIREN 440 145 183 dont le siège social est situé au 98 Rue Didot 75014 Paris.

3. Délégué à la protection des données et référent

6. Le Groupe GEDU a désigné un délégué à la protection des données à caractère personnel (DPO) mutualisé pour l'ensemble des entités et des écoles du Groupe GEDU dont les coordonnées sont les suivantes : dpo@gedu.global

7. Afin d'effectuer un relai avec le DPO, l'Etablissement a également désigné en interne un référent à la protection des données à caractère personnel (« délégué DPO - DDPO ») dont les coordonnées sont ddpo@ema.education

Le DPO et le référent à la protection des données personnelles de l'Etablissement ont la charge de conseiller, informer et contrôler le respect de la réglementation en matière de protection des données.

4. Une collecte loyale et transparente

8. Dans un souci de transparence, l'Etablissement prend soin d'informer les personnes concernées de chacun des traitements qui les concernent.

9. Ces données sont collectées loyalement. Aucune collecte n'est effectuée à l'insu des personnes et sans qu'elles en soient informées.

5. Le principe de finalité

10. Lorsque l'Etablissement est amené à traiter des données, il le fait pour des finalités spécifiques : chaque traitement de données mis en œuvre poursuit une finalité légitime, déterminée et explicite.

6. Un traitement de données proportionné

11. Pour chacun des traitements mis en œuvre, l'Etablissement s'engage à ne collecter et n'exploiter que des données adéquates, pertinentes et limitées à ce qui est nécessaire au regard des finalités pour lesquelles elles sont traitées.

12. L'Etablissement veille à ce que les données soient, si nécessaire, mises à jour et à mettre en œuvre des procédés pour permettre l'effacement ou la rectification des données inexactes.

7. Les données à caractère personnel que nous traitons

13. Dans le cadre des traitements de données à caractère personnel dont les finalités vous seront présentées ci-après, l'Etablissement collecte et traite principalement les catégories de données suivantes :

- Des données d'identification des personnes telles que des nom(s), prénom(s), date de naissance, nationalité des personnes concernées ;
- Des données relatives à la formation telles que le parcours de formation ou en relation avec des projets de formation ;
- Des informations d'ordre économique et financier telles que les modalités de financement ;
- des données relatives à la vie personnelle telles que l'adresse personnelle, le numéro de téléphone, l'adresse email ;
- Éventuellement, des données relatives à la situation professionnelle, telles que la profession, l'employeur ou encore les coordonnées professionnelles, l'expérience professionnelle ;

14. De manière générale, l'Etablissement n'effectue pas de traitement de données à caractère personnel qui révèlent l'origine raciale ou ethnique, les opinions politiques, les convictions religieuses ou philosophiques ou encore l'appartenance syndicale, ni de traitement de données génétiques, de données biométriques aux fins d'identifier une personne physique de manière unique, la vie sexuelle ou l'orientation sexuelle d'une personne physique.

15. Toutefois, de manière exceptionnelle, l'Etablissement peut être amené à collecter des données de santé, en particulier des données relatives à une situation de handicap, afin d'adapter les modalités pratiques des prestations de formation dispensées ou encore des données biométriques pour la gestion des contrôles d'accès.

8. L'origine des données que nous traitons

8.1 Les données personnelles déclaratives

16. Il s'agit des données personnelles que vous fournissez principalement dans le cadre de :

- Vos échanges avec l'Etablissement notamment à l'occasion de salons, de forums lycées ou de portes ouvertes ;
- la conclusion d'un contrat avec l'Etablissement ;
- la constitution d'un dossier auprès de l'Etablissement ;
- d'enquêtes réalisées auprès des personnes concernées.

17. Ces données sont principalement collectées notamment par le biais de nos formulaires, de nos questionnaires papiers et électroniques.

8.2 Les données personnelles provenant de tiers ou d'autres services

18. Les données personnelles peuvent également provenir :

- De votre navigation sur les sites internet des écoles ;
- D'autres écoles du Groupe GEDU ou d'établissements partenaires ;
- De fournisseurs de leads ;
- Si concerné de votre employeur ;
- D'organismes publics ;

9. Les bases juridiques et les finalités de nos traitements de données

19. Les traitements mis en œuvre par l'Etablissement et plus largement par le Groupe GEDU sont nécessaires à l'exécution d'un contrat ou à l'exécution des mesures précontractuelles prises à la demande de la personne concernée. Il en est ainsi des traitements qui poursuivent les finalités suivantes :

- La gestion et le suivi de l'inscription à un concours ou une formation ;
- La gestion et le suivi de la formation ; A cet effet et dans le cadre de formation dites en bimodalité, les cours pourront être filmés et diffusés à l'ensemble des élèves assistant au cours à distance. Ils pourront également faire l'objet d'enregistrements.
- L'enregistrement et le traitement de la prestation de formation ;
- Le suivi administratif et financier de la formation ;

20. Les traitements qui poursuivent les finalités suivantes sont mis en œuvre pour répondre à des obligations légales et réglementaires incombant à l'Etablissement, à savoir :

- Les actions relatives à la formation ;
- L'adaptation nécessaire au déroulé des formations pour les personnes en situation de handicap ;
- Mettre en œuvre les droits des personnes concernées au titre de la réglementation en matière de données à caractère personnel ;
- la gestion de la comptabilité / fiscalité ;

21. Les traitements qui poursuivent les finalités suivantes sont mis en œuvre pour réaliser les intérêts légitimes de l'Etablissement, en particulier la gestion, le bon fonctionnement et le déploiement de son activité :

- La gestion de la prospection pour l'Etablissement ou pour toute autre école du Groupe GEDU ;
- La réalisation d'études marketing et de statistiques internes ;
- la promotion des parcours de formation proposés par l'Etablissement ;
- la gestion des enquêtes ;
- l'organisation d'événements ;
- l'analyse et la mesure de la fréquentation du site ;
- la gestion des alumni et le développement du réseau de l'école ; dans ce cadre, en tant qu'ancien élève, vous pouvez faire l'objet de sollicitations.

22. L'Etablissement a recours au consentement des personnes concernées pour des finalités de traitement ne reposant pas sur les bases juridiques relevant de l'intérêt légitime, des obligations légales et réglementaires ou nécessaires à l'exécution de contrats.

10. Les destinataires de vos données

23. Les données à caractère personnel que nous collectons, de même que celles qui sont recueillies ultérieurement, nous sont destinées en notre qualité de responsable du traitement.

24. Sont également destinataires de vos données, les catégories de destinataires suivantes :

- Les membres du personnel de l'Etablissement, des autres écoles du Groupe GEDU, le personnel du Groupe GEDU notamment pour la gestion des candidats prospects et le cas échéant les membres du personnel des établissements partenaires ;
- nos éventuels sous-traitants ;
- Les organismes publics ou non afin de répondre à nos obligations légales ;
- Les organismes de classement afin de promouvoir la réputation de l'école ;

25. Nous veillons à ce que seules les personnes habilitées puissent avoir accès à ces données. L'Etablissement, applique des politiques d'habilitation strictes qui permettent que les données qu'elle traite ne soient transmises qu'aux seules personnes autorisées à y avoir accès.

11. Les transferts de vos données

26. Les données à caractère personnel que la Société traite peuvent, lors de certaines opérations, faire l'objet d'un transfert dans des pays situés dans ou hors de l'Union européenne.

27. Dans le cas d'un traitement réalisé hors de l'Union européenne, y compris accès à distance, la société s'engage à mettre en place les garanties permettant d'assurer la protection et la sécurité de ces informations, conformément à la réglementation applicable.

28. Vous pouvez obtenir communication de la liste des transferts et des garanties prises en vous adressant au ddpo à l'adresse ddpo@ema.education

12. Les durées pour lesquelles nous conservons vos données

29. L'Etablissement, fait en sorte que les données ne soient conservées sous une forme permettant l'identification des personnes concernées que pendant une durée nécessaire au regard des finalités pour lesquelles elles sont traitées.

30. Les durées de conservation que nous appliquons à vos données à caractère personnel sont proportionnées aux finalités pour lesquelles elles ont été collectées.

31. Notamment, nous organisons notre politique de conservation des données de la manière suivante :

- Données recueillies pour la gestion des prospects : 3 ans maximum
- - Données recueillies et traitées dans le cadre de la formation pédagogique : 10 ans maximum
- - Données traitées dans le cadre de la diplomation : 50 ans

L'Etablissement se laisse le droit de conserver vos données au-delà des délais énoncés ci-dessus en cas de nécessité liées à des obligations judiciaires ou réglementaires.

13. La sécurité de vos données

32. Le Groupe GEDU, accorde une importance particulière à la sécurité des données à caractère personnel.

33. Des mesures techniques et organisationnelles appropriées sont mises en œuvre pour que les données soient traitées de façon à garantir leur protection contre la perte, la destruction ou les dégâts d'origine accidentelle qui pourraient porter atteinte à leur confidentialité ou à leur intégrité.

34. Lors de l'élaboration et de la conception, ou lors de la sélection et de l'utilisation des différents outils qui permettent le traitement des données personnelles, l'Etablissement s'assure qu'ils permettent d'assurer un niveau de protection optimal des données traitées.

35. L'Etablissement, met ainsi en œuvre des mesures qui respectent les principes de protection dès la conception et de protection par défaut des données traitées. A ce titre, l'Etablissement, est en mesure de recourir à des techniques de pseudonymisation ou de chiffrement des données lorsque cela s'avère possible et / ou nécessaire.

14. La sous-traitance

36. Lorsqu'il a recours à un prestataire, l'Etablissement ne lui communique des données à caractère personnel qu'après avoir obtenu de ce dernier un engagement et des garanties sur sa capacité à répondre à ces exigences de sécurité et de confidentialité.

37. Nous concluons avec nos sous-traitants dans le respect de nos obligations légales et réglementaires des contrats définissant précisément les conditions et modalités de traitement des données personnelles par ces derniers.

38. De même, le Groupe GEDU effectue ou fait effectuer des audits de ses propres services ainsi que de ceux de ses prestataires, et ce afin de vérifier l'application des règles en matière de sécurité des données.

15. Les droits qui vous sont reconnus

39. L'Etablissement est particulièrement soucieux du respect des droits qui vous sont accordés dans le cadre des traitements de données qu'il met en œuvre, pour vous garantir

des traitements équitables et transparents compte tenu des circonstances particulières et du contexte dans lesquels vos données personnelles sont traitées.

15.1 Votre droit d'accès

40. A ce titre, vous avez la confirmation que vos données personnelles sont ou ne sont pas traitées et lorsqu'elles le sont, vous disposez du droit de demander une copie de vos données et des informations concernant :

- les finalités du traitement ;
- Les catégories de données personnelles concernées ;
- Les destinataires ou catégories de destinataires ainsi que, le cas échéant si de telles communication devaient être réalisées, les organisations internationales auxquelles les données personnelles ont été ou seront communiquées, en particulier les destinataires qui sont établis dans des pays tiers ;
- Lorsque cela est possible, la durée de conservation des données personnelles envisagée ou, lorsque ce n'est pas possible, les critères utilisés pour déterminer cette durée ;
- L'existence du droit de demander au responsable du traitement la rectification ou l'effacement de vos données personnelles, du droit de demander une limitation du traitement de vos données personnelles, du droit de vous opposer à ce traitement ;
- Le droit d'introduire une réclamation auprès d'une autorité de contrôle ;
- Des informations relatives à la source des données quand elles ne sont pas collectées directement auprès des personnes concernées ;
- L'existence d'une prise de décision automatisée, y compris de profilage, et dans ce dernier cas, des informations utiles concernant la logique sous-jacente, ainsi que l'importance et les conséquences prévues de ce traitement pour les personnes concernées.

15.2 Votre droit à la rectification de vos données

41. Vous pouvez nous demander que vos données personnelles soient, selon les cas, rectifiées, complétées si elles sont inexactes, incomplètes, équivoques, périmées.

15.3 Votre droit à l'effacement de vos données

42. Vous pouvez nous demander l'effacement de vos données personnelles lorsque l'un des motifs suivants s'applique :

- Les données personnelles ne sont plus nécessaires au regard des finalités pour lesquelles elles ont été collectées ou traitées d'une autre manière ;
- Vous retirez le consentement préalablement donné ;
- Vous vous opposez au traitement de vos données personnelles lorsqu'il n'existe pas de motif légitime impérieux pour le traitement ;
- Le traitement de données personnelles n'est pas conforme aux dispositions de la législation et de la réglementation applicable.

Le droit à l'effacement des données n'est pas un droit général, il ne pourra y être fait droit que si un des motifs prévus dans la réglementation applicable est présent.

43. A défaut, l'Etablissement ne pourra répondre favorablement à votre demande ; tel sera le cas si elle est tenue de conserver les données en raison d'une obligation légale ou réglementaire ou pour la constatation, l'exercice ou la défense de droits en justice.

15.4 Votre droit à la limitation des traitements de données

44. Vous pouvez demander la limitation du traitement de vos données personnelles dans les cas prévus par la législation et la réglementation.

15.5 Votre droit de vous opposer aux traitements de données

45. Vous disposez du droit de vous opposer à tout moment, pour des raisons tenant à votre situation particulière, à un traitement de vos données à caractère personnel dont la base juridique est l'intérêt légitime poursuivi par le responsable du traitement (cf. article ci-dessus sur la base juridique du traitement).

46. En cas d'exercice d'un tel droit d'opposition, nous veillerons à ne plus traiter vos données à caractère personnel dans le cadre du traitement concerné sauf si nous pouvons démontrer que nous pouvons avoir des motifs légitimes et impérieux pour maintenir ce traitement. Ces motifs devront être supérieurs à vos intérêts et à vos droits et libertés, ou le traitement se justifier pour la constatation, l'exercice ou la défense de droits en justice.

47. Vous disposez du droit de vous opposer à la prospection commerciale ainsi qu'au profilage dans la mesure où il est lié à une telle prospection.

48. En matière de prospection commerciale, il est rappelé que vous pouvez vous opposer à recevoir de la prospection par voie postale ou par téléphone de la part de l'Etablissement.

49. Dans le cas de prospection par voie de courrier électronique (Email, SMS, MMS), l'Etablissement, pourra y recourir si vous avez donné votre accord au moment de la collecte. Par suite, vous pourrez à tout moment vous y opposer par le lien se trouvant dans l'email qui vous a été envoyé ou en envoyant stop au numéro figurant dans le message reçu.

15.6 Votre droit à la portabilité de vos données

50. Vous disposez du droit à la portabilité de vos données personnelles. Il ne s'agit pas d'un droit général. Il ne concerne que les traitements automatisés à l'exclusion des traitements manuels ou papiers.

51. Ce droit est limité aux traitements dont la base juridique est votre consentement ou l'exécution des mesures précontractuelles ou d'un contrat.

52. Il n'inclut ni les données dérivées ni les données inférées, qui sont des données personnelles créées par l'Etablissement ou le Groupe GEDU.

53. Les données sur lesquelles peut s'exercer ce droit sont :

- Uniquement vos données personnelles, ce qui exclut les données personnelles anonymisées ou les données qui ne vous concernent pas ;
- Les données personnelles déclaratives ainsi que les données personnelles de fonctionnement évoquées précédemment.

54. Le droit à la portabilité ne peut pas porter atteinte aux droits et libertés de tiers telles que celles protégées par le secret des affaires.

55. Vous pouvez demander la portabilité des données selon la procédure définie ci-dessous en précisant si vous souhaitez les recevoir vous-même ou si cela est techniquement possible pour nous, que nous les transmettions directement à un autre responsable de traitement.

56. Dans ce dernier cas, vous veillerez à nous indiquer la dénomination exacte de ce responsable, ses coordonnées ainsi que le service ou la personne qui devrait en être destinataire. Afin de faciliter l'exercice de ce droit vous devrez informer ce destinataire de votre demande auprès de nos services.

15.7 Votre droit de retirer votre consentement

57. Lorsque les traitements de données que nous mettons en œuvre sont fondés sur votre consentement, vous pouvez le retirer à n'importe quel moment. Nous cessons alors de traiter vos données à caractère personnel sans que les opérations antérieures pour lesquelles vous aviez consenti ne soient remises en cause.

15.8 Votre droit d'introduire une réclamation

58. Vous avez le droit d'introduire une réclamation auprès de la Cnil (3 place de Fontenoy 75007 Paris) sur le territoire français et ce sans préjudice de tout autre recours administratif ou juridictionnel.

15.9 Votre droit de définir des directives post-mortem

59. Vous avez la possibilité de définir des directives particulières relatives à la conservation, à l'effacement et à la communication de vos données personnelles après votre décès auprès de nos services selon les modalités ci-après définies. Ces directives particulières ne concerneront que les traitements mis en œuvre par nos soins et seront limitées à ce seul périmètre.

60. Vous disposerez également lorsque cette personne aura été désignée par le pouvoir exécutif définir des directives générales aux mêmes fins.

15.10 Les modalités d'exercice de vos droits

61. Tous les droits énumérés ci-avant peuvent être exercés en justifiant de votre identité en s'adressant auprès du DDPO de l'Etablissement, référent à la protection des données à caractère personnel.

62. Ce dernier se chargera de communiquer au DPO du Groupe GEDU les demandes de droits exercées auprès de lui.

15.11 Modification du présent document

63. Nous vous invitons à consulter régulièrement cette politique sur notre site internet. Elle pourra faire l'objet de mises à jour.

Privacy Policy

1. Introduction

1. In the course of its activities, EMA – École de Management Appliqué, a member of the GEDU Group, collects and processes personal data.
2. Committed to fostering innovation while building a lasting relationship of trust based on respect for individuals' rights and freedoms, the Institution strives to implement the necessary technical and organizational measures to protect the personal data it processes.
3. The primary objective of this policy is to provide concise, transparent, understandable, and easily accessible information regarding the data processing activities, enabling you to understand under which conditions your data is processed, your rights in this regard, and to present the Institution's commitments.

2. Who Are We?

4. École de Management Appliqué (hereinafter "the Institution") is a school belonging to the private higher education group Global Education (hereinafter "GEDU Group").
5. EMA – École de Management Appliqué is a company with a share capital of €1 644 900, registered with the Paris Trade and Companies Register under SIREN number [440 145 183], with its registered office located at: 98 Rue Didot 75014 PARIS

3. Data Protection Officer and Contact Person

6. The GEDU Group has appointed a shared Data Protection Officer (DPO) for all entities and schools within the GEDU Group, whose contact details are: dpo@gedu.global
7. To liaise with the DPO, the Institution has also appointed an internal data protection contact person ("DPO delegate - DDPO") whose contact details are ddpo@ema.education
The DPO and the Institution's data protection contact person are responsible for advising, informing, and monitoring compliance with data protection regulations.

4. Fair and Transparent Collection

8. In the interest of transparency, the Institution takes care to inform the data subjects of each processing activity that concerns them.
9. Data is collected fairly. No data collection is performed without the knowledge and consent of the data subjects.

5. Purpose Limitation Principle

10. When the Institution processes data, it does so for specific purposes: each data processing activity pursues a legitimate, determined, and explicit purpose.

6. Proportional Data Processing

11. For each processing activity implemented, the Institution commits to collecting and using only data that is adequate, relevant, and limited to what is necessary for the purposes for which it is processed.

12. The Institution ensures that data is updated when necessary and implements procedures to allow the deletion or correction of inaccurate data.

7. Personal Data We Process

13. In the context of personal data processing for the purposes described below, the Institution primarily collects and processes the following categories of data:

- Identification data such as names, first names, date of birth, nationality;
- Training-related data such as training paths or data related to training projects;
- Economic and financial information such as financing arrangements;
- Personal data such as home address, phone number, email address;
- Potentially, professional data such as profession, employer, professional contact details, and work experience.

14. Generally, the Institution does not process personal data revealing racial or ethnic origin, political opinions, religious or philosophical beliefs, trade union membership, genetic data, biometric data used to uniquely identify a person, sexual life, or sexual orientation.

15. However, exceptionally, the Institution may collect health data, particularly concerning disabilities, to adapt practical arrangements for training services, or biometric data for access control management.

8. Origin of the Data We Process

8.1 Self-Provided Personal Data

16. This refers to personal data that you primarily provide during:

- Your interactions with the Institution, including at fairs, high school forums, or open days;
- The conclusion of a contract with the Institution;
- The submission of an application file to the Institution;
- Surveys conducted with data subjects.

17. This data is mainly collected via our forms, paper or electronic questionnaires.

8.2 Personal Data from Third Parties or Other Services

18. Personal data may also come from:

- Your browsing on the schools' websites;
- Other schools within the GEDU Group or partner institutions;
- Lead providers;
- Your employer, if applicable;
- Public bodies.

9. Legal Bases and Purposes of Our Data Processing

19. The processing activities conducted by the Institution, and more broadly by the GEDU Group, are necessary for the execution of a contract or pre-contractual measures at the data subject's request. Such processing pursues the following purposes:

- Management and monitoring of registration for competitions or training;
 - Management and monitoring of training; for this purpose, and within the framework of blended learning, classes may be filmed and broadcast to all students attending remotely and may be recorded;
 - Recording and processing of training services;
 - Administrative and financial monitoring of training.
20. Processing that pursues the following purposes is implemented to comply with legal and regulatory obligations incumbent on the Institution, namely:
- Training-related activities;
 - Necessary adaptations of training for persons with disabilities;
 - Implementation of data subjects' rights under data protection regulations;
 - Accounting and tax management.
21. Processing pursuing the following purposes is carried out to fulfill the Institution's legitimate interests, particularly the management, smooth operation, and development of its activities:
- Prospecting management for the Institution or any other school within the GEDU Group;
 - Conducting marketing studies and internal statistics;
 - Promotion of training programs offered by the Institution.

22. The Institution obtains the consent of the data subjects for processing purposes that do not rely on legal bases such as legitimate interest, legal and regulatory obligations, or the execution of contracts.

10. Recipients of Your Data

23. The personal data we collect, as well as any data collected subsequently, are intended for us in our capacity as data controller.

24. The following categories of recipients also receive your data:

Members of the staff of the Institution, other schools within the GEDU Group, and GEDU Group personnel, notably for managing prospective candidates, and, where applicable, staff of partner institutions;

Our potential subcontractors;

Public or other organizations to fulfill our legal obligations;

Ranking organizations to promote the school's reputation.

25. We ensure that only authorized individuals have access to this data. The Institution applies strict authorization policies so that data is only shared with persons authorized to access it.

11. Transfers of Your Data

26. The personal data processed by the Institution may, in certain cases, be transferred to countries inside or outside the European Union.

27. In the case of processing outside the European Union, including remote access, the Institution commits to implementing safeguards to ensure the protection and security of this information in accordance with applicable regulations.

28. You may request the list of transfers and the safeguards in place by contacting the DPO at dpo@gedu.global

12. Data Retention Periods

29. The Institution ensures that data is only kept in an identifiable form for as long as necessary for the purposes for which it is processed.

30. The retention periods applied to your personal data are proportionate to the purposes for which they were collected.

31. Specifically, our data retention policy is organized as follows:

Data collected for prospect management: maximum 3 years;

Data collected and processed within the scope of educational training: maximum 10 years;

Data processed related to diplomas: 50 years.
The Institution reserves the right to retain your data beyond these periods when necessary due to judicial or regulatory obligations.

13. Security of Your Data

32. The GEDU Group places particular importance on the security of personal data.

33. Appropriate technical and organizational measures are implemented to ensure data protection against accidental loss, destruction, or damage that could compromise confidentiality or integrity.

34. When designing, selecting, or using tools that allow personal data processing, the Institution ensures they provide an optimal level of data protection.

35. The Institution implements measures respecting data protection principles by design and by default. Accordingly, it may use pseudonymization or encryption techniques where possible and/or necessary.

14. Subcontracting

36. When engaging a service provider, the Institution only communicates personal data after obtaining commitments and guarantees from the provider regarding their ability to meet security and confidentiality requirements.

37. We conclude contracts with our subcontractors that specify the conditions and modalities of personal data processing in compliance with legal and regulatory obligations.

38. Likewise, the GEDU Group carries out audits of its own services and those of its providers to verify compliance with data security rules.

15. Your Rights

39. The Institution is particularly attentive to respecting the rights granted to you under the data processing it carries out, ensuring fair and transparent processing considering the circumstances and context in which your personal data is processed.

15.1 Your Right of Access

40. You have the right to confirm whether your personal data is processed, and if so, to request a copy and information regarding:

The purposes of the processing;

The categories of personal data concerned;

The recipients or categories of recipients, including, where applicable, any international organizations to which data has been or will be disclosed, especially recipients in third countries;

Where possible, the envisaged retention period or, if not possible, the criteria used to determine that period;

The existence of the right to request rectification, erasure, restriction of processing, or objection to processing;

The right to lodge a complaint with a supervisory authority;

Information on the data source if not collected directly from you;

The existence of automated decision-making, including profiling, and where relevant, meaningful information about the logic involved and the significance and envisaged consequences of such processing.

15.2 Your Right to Rectification

- **41.** You may request that your personal data be corrected or completed if inaccurate, incomplete, ambiguous, or outdated.

- **15.3 Your Right to Erasure**

- **42.** You may request the deletion of your personal data when one of the following grounds applies:
 - The data is no longer necessary for the purposes for which it was collected or processed otherwise;
 - You withdraw your consent;
 - You object to the processing where there is no overriding legitimate interest;
 - The processing is unlawful under applicable legislation.
- Deletion is not a general right and will only be granted if a valid legal basis applies.
- **43.** Otherwise, the Institution may refuse your request, for example if retention is required by law or for the establishment, exercise, or defense of legal claims.

15.4 Your Right to Restrict Processing

- **44.** You may request restriction of processing under applicable laws and regulations.

15.5 Your Right to Object

- **45.** You have the right to object at any time, for reasons related to your particular situation, to processing based on the Institution's legitimate interest.
- **46.** If you exercise this right, we will stop processing your personal data unless we can demonstrate compelling legitimate grounds that override your interests, or if processing is necessary for legal claims.
- **47.** You may object to direct marketing and related profiling.
- **48.** Regarding direct marketing, you may refuse postal or telephone prospecting from the Institution.
- **49.** For email or SMS marketing, the Institution may contact you only if you have consented at data collection; you may later object via an unsubscribe link or by sending "stop" to the number provided.

15.6 Your Right to Data Portability

50. You have the right to data portability, which only applies to automated processing, excluding manual or paper records.
51. This right applies only to processing based on your consent or contract execution/pre-contractual measures.
52. It excludes derived or inferred data created by the Institution or GEDU Group.
53. It applies only to your personal data, excluding anonymized data or data not relating to you, and covers both declared and operational personal data as described above.
54. This right cannot infringe on the rights and freedoms of others, such as trade secrets.
55. You may request data portability specifying whether you want to receive your data or, if technically feasible, that we transmit it directly to another controller.
56. In the latter case, please provide the exact name of the recipient, their contact details, and the service or person who should receive the data.

Here's the English translation of the text you provided:

15.7 Your Right to Withdraw Consent

57. When the data processing we carry out is based on your consent, you may withdraw it at any time. We will then stop processing your personal data without affecting the lawfulness of any processing carried out prior to your withdrawal.

15.8 Your Right to Lodge a Complaint

58. You have the right to lodge a complaint with the CNIL (3 Place de Fontenoy, 75007 Paris) in France, without prejudice to any other administrative or judicial remedy.

15.9 Your Right to Define Post-Mortem Directives

59. You may set specific directives regarding the retention, deletion, and disclosure of your personal data after your death with our services, according to the procedures outlined below. These specific directives will only apply to processing carried out by us and will be limited to that scope.
60. You may also designate a person empowered to set general directives for the same purposes once they have been appointed by the executive power.

15.10 How to Exercise Your Rights

61. All the rights listed above may be exercised by providing proof of identity and contacting the Institution's Data Protection Officer (DPO), the person responsible for personal data protection.
62. The DPO will communicate any rights requests received to the GEDU Group's DPO.

15.11 Modification of This Document

63. We invite you to regularly review this policy on our website, as it may be updated from time to time.