



# École de Management Appliqué

Établissement d'Enseignement Supérieur Privé

2024 / 25

part of

**gedu**  
GLOBAL EDUCATION

Fondée en 2004, l'École de Management Appliqué (EMA) est un Établissement d'Enseignement Supérieur Privé offrant des formations pluridisciplinaires en management Appliqué du niveau BAC +1 au BAC +8.



## Contents

Notre Histoire	4
Une Communauté étudiante Cosmopolite	9
Bachelor en Management Appliqué	11
Mastère en Management Appliqué	13
MBA Master in Business Administration	15
Ph.D. en Économie	17
Ph.D. en Droit des Affaires	19
DBA Doctorate in Business Administration	21
Processus d'Admission	25

# Notre Histoire

2023

#### **2023: GEDU Global Education**

L'École de Management Appliqué rejoint le groupe GEDU Global Education, et sa communauté de 40.000 apprenants dans 12 pays du monde, dans le cadre de son expansion à l'international.

#### **Carte d'Identité étudiante Internationale**

L'École de Management Appliqué débute une collaboration avec Global Youth & Student Community (GYSC), organisation soutenue par l'UNESCO depuis 1968, pour offrir une meilleure expérience apprenante à tous ses apprenants dans le monde en leur proposant la carte d'identité étudiante internationale (ISIC).

2022

#### **2022: Certification Qualiopi**

L'École de Management Appliqué obtient la certification Qualiopi qui atteste de la qualité du processus mis en oeuvre par l'établissement pour ses Actions de Formation.

2008

#### **2008: Reconnaissance Établissement d'Enseignement Supérieur Privé.**

L'École de Management Appliqué est reconnue en tant qu'Établissement d'Enseignement Supérieur Privé

2006

#### **2006: Promotion #1**

Les élèves de la première promotion '06 de l'École de Management Appliqué reçoivent leur diplôme de Mastère (BAC +5).

2004

#### **2004: Fondation de l'École**

L'École de Management Appliqué (EMA) est fondée sous le nom École Internationale Privée de Droit Comparé et d'Économie (EIPDCE).

Rythme d'Étude :  
Formation Initiale

2 Langues d'Étude :  
Français / Anglais



## Une Communauté étudiante Cosmopolite

Une Expérience étudiante Internationale  
en Partenariat avec ISIC



L'EMA collabore avec la Carte d'Identité Internationale étudiante (ISIC) pour la production de ses cartes d'identité étudiante depuis janvier 2023, dans le but d'améliorer la compréhension interculturelle, d'augmenter les opportunités éducatives et de faciliter la vie étudiante à travers le monde.

La carte ISIC est disponible sous forme numérique et physique, et est approuvée par l'Organisation des Nations Unies pour l'éducation, la science et la culture (UNESCO) depuis 1968.

Les apprenants de l'EMA, avec leur carte ISIC, détiennent non seulement la seule carte d'identité étudiante reconnue à l'échelle mondiale, utilisée par plus de 5 millions d'étudiants dans plus de 130 pays, mais ils ont également accès à plus de 150 000 réductions avec divers partenaires à travers le monde.

Niveau Bac +3

# Bachelor en Management Appliqué

Options de spécialisation :  
Droit des affaires | Finance et Economie | Industries Créatives



## Bachelor en Management Appliqué

Durée du Programme :	3 ans / 1350 heures Réparties en 450 heures / année
Crédits :	180 ECTS
Pré-Requis :	Baccalauréat (BAC +0) / Équivalent
Langues d'enseignement :	Français, Anglais
Structure du Programme :	Formation Initiale
<p><b>Compétences visées :</b> Nous donnons à nos apprenants les moyens de réaliser leurs ambitions en acquérant, dans un contexte international, les compétences et connaissances requises en comptabilité, finance, marketing, stratégie et gestion d'entreprise ou d'événements culturels. Nos programmes font directement référence aux pratiques du monde réel. Le socle commun du programme, constitué de cinq unités d'enseignement, offre aux apprenants l'occasion d'apprendre les fondamentaux du management appliqué. Les apprenants perfectionnent également leurs connaissances dans un domaine spécialisé au choix Droit des affaires, Finance et Economie, Industries Créatives.</p>	
<p><b>Les compétences communes acquises sur le Bachelor Management Appliqué sont les suivantes :</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Mettre en place une stratégie d'entreprise conforme aux acquises sur le Bachelor</li> <li>■ Etablir et gérer un budget</li> <li>■ Identifier et contrôler les risques commerciaux</li> <li>■ Gérer des équipes et des projets</li> <li>■ Appliquer des techniques de négociations</li> <li>■ Communiquer efficacement en interne et en externe</li> <li>■ S'exprimer en anglais oralement et par écrit dans le traitement des affaires courantes</li> </ul>
<p><b>Les compétences additionnelles suivantes sont également acquises en fonction des options choisies :</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ <b>Option Finance et Economie</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Analyser un bilan et un compte de résultat</li> <li>• Faire de la modélisation financière</li> <li>• Analyser et mesurer des résultats économétriques</li> </ul> </li> <li>■ <b>Option Droit des affaires</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Interpréter un contrat commercial</li> <li>• Analyser et interpréter un texte juridique</li> <li>• Identifier et analyser la réglementation applicable à l'activité de l'entreprise</li> </ul> </li> <li>■ <b>Option Industries Créatives</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Planifier un projet culturel/artistique</li> <li>• Gérer le marketing d'un événement culturel</li> <li>• Tenir compte du cadre juridique des entreprises culturelles</li> </ul> </li> </ul>
Passerelles :	Des passerelles permettant de changer de spécialisation existent. Elles sont fonction du nombre de crédits accumulés. La décision finale réside avec le Doyen, en consultation avec le corps professoral. L'obtention de la certification est uniquement possible par capitalisation de 180 ECTS accumulés.
Modalités d'évaluation :	Modélisations, études de données, dissertations, projets et oraux, sur les modes contrôle continu et examen ou projet final.
Métiers, secteurs et carrières visés :	Manager, entrepreneur, adjoint ou attaché de direction, conseiller juridique d'entreprise, gestionnaire de projets, analyste financier, auditeur, gestionnaire des opérations, consultant en gestion, etc.
Rentrées :	Septembre / Janvier
Frais de scolarité :	9000 € par an
Diplôme Préparé :	Diplôme de Bachelor en Management Appliqué

**Objectif du programme :** Ce programme permet aux apprenants d'acquérir une base solide de compétences en gestion, pour les préparer à des carrières dans des domaines variés tels que le monde de l'entreprise, de l'administration, des services de finance ou de gestion.

Les diplômé.e.s du Bachelor en Management Appliqué seront à même de mener à bien des activités de gestion dans les domaines des stratégies ressources humaines, financières, budgétaires sous-tendues par des approches privilégiant qualité et durabilité. Ils maîtriseront les outils de gestion de base en usage dans les entreprises et services modernes (outils de communications écrits et oraux, bases de données, instruments de reporting) qui leur permettront d'effectuer les opérations de gestion et d'appréciation de la performance d'une organisation, d'une équipe ou d'un projet.

**PROCÉDURE D'ADMISSION :** Sur dossier de candidature - évaluation du dossier / entretien individuel - Réponse d'admissibilité

**Accessibilité personnes en situation de handicap :** L'EMA est accessible aux apprenants en situation de handicap. Un accompagnement personnalisé est mis en place pour tout apprenant en fonction de son handicap. Contact référent handicap : saeh@ema.education



# Mastère en Management Appliqué

Niveau Bac +5

Options de spécialisation :

Droit des affaires | Finance | Industries Créatives

## Mastère en Management Appliqué

Durée du Programme :	2 ans / 900 heures Réparties en 450 heures / année
Crédits :	120 ECTS
Pré-Requis :	Licence (BAC +3) / Équivalent
Langues d'enseignement :	Français, Anglais
Structure du Programme :	Formation Initiale
Le socle commun du Mastère en Management Appliqué développe les compétences suivantes :	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Décrire comment les problèmes mondiaux impactent la gestion stratégique des entreprises.</li> <li>■ Décrire et identifier les principes de la gestion financière d'entreprise et de la gestion des risques.</li> <li>■ Évaluer les théories du leadership et identifier les aspects critiques du leadership pour un fonctionnement organisationnel efficace.</li> <li>■ Explorer les techniques de marketing / marketing numérique en tant que fonction de gestion intégrative pour les entreprises.</li> <li>■ Identifier l'impact des acteurs clés dans le cadre réglementaire et légal des entreprises.</li> <li>■ Comprendre les rôles des parties prenantes des RH, ainsi que les fonctions et cadres des RH.</li> <li>■ Pratiquer et améliorer la compétence en anglais des affaires.</li> <li>■ Appliquer des méthodes de recherche quantitative et qualitative utilisées dans la gestion organisationnelle.</li> <li>■ Décrire, analyser et présenter les résultats de recherche liés aux pratiques de gestion d'entreprise.</li> </ul>
Les compétences supplémentaires suivantes sont également acquises en fonction des spécialisations :	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ <b>Option Finance</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Appliquer les principaux mécanismes de comptabilité dans un contexte commercial.</li> <li>• Utiliser les mathématiques dans le contexte de la gestion financière.</li> <li>• Relier les opérations des institutions financières et des marchés aux décisions commerciales.</li> </ul> </li> <li>■ <b>Option Droit des Affaires</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Appliquer le droit des sociétés et le droit commercial aux décisions commerciales.</li> <li>• Relier le droit du travail à la gestion des ressources humaines dans les PME.</li> <li>• Relier les questions de droit de la concurrence aux décisions commerciales.</li> </ul> </li> <li>■ <b>Option Industries Créatives</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Décrire les spécificités du fonctionnement des entreprises des industries créatives.</li> <li>• Appliquer les opérations de gestion financière dans les entreprises créatives.</li> <li>• Appliquer les décisions de gestion aux opérations des ressources humaines dans les industries créatives.</li> </ul> </li> </ul>
Passerelles :	Des passerelles permettant de changer de spécialisation existent. Elles sont fonction du nombre de crédits accumulés. La décision finale réside avec le Doyen, en consultation avec le corps professoral. L'obtention de la certification est uniquement possible par capitalisation de 120 ECTS accumulés.
Métiers, secteurs et carrières visées :	Le Mastère en Management Appliqué prépare les apprenants à des rôles à haute responsabilité, dans les domaines de l'entreprise, des services publics et culturels, ou en mode auto-entrepreneur. Plus spécifiquement, ce cursus conduit aux fonctions suivantes : chef de projet, chef d'équipe, comptable, chef de marketing, analyste finance, auditeur, consultant, gestionnaire de galerie, organisateur d'événements culturels, entrepreneur, etc.
Rentrées :	Septembre / Janvier / Mai
Frais de scolarité :	10000 € par an
Diplôme Préparé :	Diplôme de Mastère en Management Appliqué

**Objectifs du Programme :** Ce programme développe des compétences de management avancées, et permet aux apprenants d'acquérir des savoirs pratiques leur permettant d'assumer des postes à haute responsabilité dans le monde de l'entreprise. Le programme prépare les apprenants à être de futurs leaders d'abord en proposant un socle commun d'enseignement traitant les matières principales de la gestion telles que la finance, les ressources humaines, le marketing, la stratégie d'entreprise et les opérations. Le programme offre l'opportunité aux apprenants de se spécialiser dans l'une des trois disciplines au choix : finance, droits des affaires et Industries Créatives. Les apprenants développent une vision globale avec des compétences approfondies dans le contrôle et la gestion budgétaire pour mieux informer leur prise de décision.

Les cours de spécialisation préparent les apprenants à être opérationnels sur le terrain. Les cours en Finance équipent les apprenants pour des carrières dans la comptabilité, le contrôle de gestion et la finance d'entreprise. Les cours de spécialisation en Droit des Affaires préparent de futurs juristes d'entreprise spécialisés dans des matières comme la réglementation commerciale et le droit financier. Les cours de spécialisation dans la Culture préparent de futurs gestionnaires de l'événementiel en les sensibilisant à l'évolution des productions culturelles.

**PROCÉDURE D'ADMISSION :** Sur dossier de candidature - évaluation du dossier / entretien individuel - Réponse d'admissibilité

**Accessibilité personnes en situation de handicap :** L'EMA est accessible aux apprenants en situation de handicap. Un accompagnement personnalisé est mis en place pour tout apprenant en fonction de son handicap.  
Contact référent handicap : saeh@ema.education

# MBA Master in Business Administration



## MBA Master in Business Administration

Durée du Programme :	2 ans / 900 heures Réparties en 450 heures / année
Crédits :	120 ECTS
Pré-Requis :	Licence (BAC +3) / Équivalent
Langues d'enseignement :	Français, Anglais
Structure du Programme :	Formation Initiale
Le socle commun du M.B.A permet aux participants d'acquérir les compétences suivantes :	<ul style="list-style-type: none"><li>■ Décrire comment les problèmes mondiaux impactent la gestion stratégique des entreprises.</li><li>■ Décrire et identifier les principes de la gestion financière d'entreprise et de la gestion des risques.</li><li>■ Évaluer les théories du leadership et identifier les aspects critiques du leadership pour un fonctionnement organisationnel efficace.</li><li>■ Explorer les techniques de marketing / marketing numérique en tant que fonction de gestion intégrative pour les entreprises.</li><li>■ Identifier l'impact des acteurs clés dans le cadre réglementaire et légal des entreprises.</li><li>■ Comprendre les rôles des parties prenantes des RH, ainsi que les fonctions et cadres des RH.</li><li>■ Pratiquer et améliorer la compétence en anglais des affaires.</li><li>■ Appliquer des méthodes de recherche quantitative et qualitative utilisées dans la gestion organisationnelle.</li><li>■ Décrire, analyser et présenter les résultats de recherche liés aux pratiques de gestion d'entreprise.</li></ul>
Passerelles :	Des passerelles permettant de changer de spécialisation existent. Elles sont fonction du nombre de crédits accumulés. La décision finale réside avec le Doyen, en consultation avec le corps professoral.  L'obtention de la certification est uniquement possible par capitalisation de 120 ECTS accumulés.
Modalités d'évaluation :	Projets, modélisations, mise en situation et examen final
Métiers, secteurs et carrières visées :	Le M.B.A. prépare les apprenants à des rôles à haute responsabilité, dans les domaines de l'entreprise, des services publics et culturels, ou en mode auto-entrepreneur. Plus spécifiquement ce cursus conduit aux fonctions suivantes : Directeur.e des opérations, chef de projet, chef d'équipe, consultant, chef de marketing, analyste financier, auditeur, gestionnaire d'événements et entrepreneur.
Rentrées :	Septembre / Janvier / Mai
Frais de scolarité :	8500 € par an
Diplôme Préparé :	Diplôme de Master in Business Administration

**Objectif du Programme :** Le M.B.A. développe des compétences de management avancées, et permet aux apprenants d'acquérir des savoirs pratiques leur permettant d'assumer des postes à haute responsabilité dans le monde de l'entreprise.

Développé pour des cadres ambitieux souhaitant évoluer dans leur carrière, le programme leur permet d'élargir leurs horizons professionnels et de maximiser leur potentiel pour concourir à des postes à haute responsabilité au sein d'organisations professionnelles. Les apprenants acquièrent un savoir-faire pratique et une connaissance des fondamentaux du management grâce à des cours qui abordent les matières principales du management : la stratégie, les ressources humaines, la finance et la comptabilité, la gestion des opérations et le marketing. Ce programme prépare les apprenants à connaître et anticiper les changements dans le milieu des affaires, de l'entreprise, et des industries culturelles qui impactent leur fonction de management. Les options en Finance, Droit des Affaires, et Industries Créatives permettent aux apprenants de se spécialiser en fonction de leur plan de carrière.

**PROCÉDURE D'ADMISSION :** Sur dossier de candidature - évaluation du dossier / entretien individuel - Réponse d'admissibilité

**Accessibilité personnes en situation de handicap :** L'EMA est accessible aux apprenants en situation de handicap. Un accompagnement personnalisé est mis en place pour tout apprenant en fonction de son handicap.  
Contact référent handicap : saeh@ema.education





# Ph.D. en Économie

## Ph.D. en Économie

Durée du Programme :	3 ans / 1350 heures Réparties en 450 heures/année
Crédits :	180 ECTS
Pré-Requis :	Master (BAC +5) / Équivalent
Langues d'enseignement :	Français, Anglais
Structure du Programme :	1ère année : Plan de recherche 2ème année : Soumission d'une Pré-Thèse 3ème année : Thèse Finale et Soutenance

**Le doctorant aura démontré les compétences organisationnelles et professionnelles suivantes :**

- Formuler des questions de recherche s'intégrant dans les préoccupations du contexte national et international, susceptible de présenter une valeur ajoutée en termes de connaissances et solutions apportées.
- Assurer une veille méthodologique (sur les outils, les concepts ou les méthodes)
- Synthétiser le domaine des connaissances dans le champ de recherche choisi
- Développer et pratiquer l'esprit critique
- Se perfectionner et entreprendre les formations requises pour mener à bien ses recherches
- Présenter des résultats de recherche valides provenant de protocoles traçables
- Gérer de manière effective son temps et ses ressources
- Communiquer avec le champ de sa recherche oralement et par écrit, pour contribuer au dialogue scientifique, identifiant les outils informatiques pertinents
- Se familiariser avec le processus d'exploitation commerciale des résultats de recherche
- Maîtriser tous les aspects de la gestion de projet, y compris la gestion des données brutes, et les protocoles de récolte, stockage, analyse et diffusion
- Se soumettre aux contraintes éthiques générées par le projet de recherche

**Le doctorant aura également acquis les compétences générales suivantes :**

- Faire preuve de curiosité au quotidien
- Coordonner les participants à la recherche et piloter le projet Travailler de manière autonome tout en sachant intégrer d'autres personnes dans le projet de recherche
- Être capable de s'adapter au contexte et aux exigences du projet
- Maîtriser au moins une langue étrangère
- Développer sa gestion de carrière
- Développer des qualités personnelles au service de son engagement professionnel

Modalités d'évaluation :	Production des travaux de recherche, pré-thèse et soutenance de thèse avec l'accord du directeur de thèse
Métiers, secteurs et carrières visées :	Équipe de direction, Directeur, Consultant, Professeur d'enseignement supérieur, Chercheur dans les administrations publiques, les institutions privées et les organisations à but non lucratif.
Rentrées :	Septembre / Janvier / Mai
Frais de scolarité :	7000 € par an
Diplôme Préparé :	Ph.D. en Économie

**Objectifs du Programme :** Le programme du D.B.A. est conçu pour permettre aux apprenants d'effectuer des recherches dans un domaine précis qui constituera leur spécialisme. Le programme s'adresse à des professionnels, dirigeants, ou consultants pour leur permettre d'analyser de manière empirique les problèmes auxquels ils se trouvent confrontés dans le contexte global, contesté, et incertain dans lequel ils opèrent.

Les objectifs du D.B.A. sont de procurer une formation de chercheur selon des paradigmes théoriques adaptés aux sujets traités (méthodologies quantitatives et qualitatives) de manière à préconiser des solutions originales et innovantes qui puissent s'appliquer directement au monde de l'administration. Ces recherches sont dirigées par un directeur de thèse expérimenté qui guide les apprenants dans leur trajet de doctorant. L'objectif principal étant le développement d'approches ouvertes et critiques (ouverture d'esprit, travail collaboratif, adaptabilité, etc.) et de qualités professionnelles (rédactionnelles, expertise, etc.).

**PROCÉDURE D'ADMISSION :** Sur dossier de candidature - évaluation du dossier / entretien individuel - Réponse d'admissibilité  
**Accessibilité personnes en situation de handicap :** L'EMA est accessible aux apprenants en situation de handicap. Un accompagnement personnalisé est mis en place pour tout apprenant en fonction de son handicap.  
 Contact référent handicap : saeh@ema.education

# Ph.D. en Droit des Affaires



## Ph.D. en Droit des Affaires

Durée du Programme :	3 ans / 1350 heures Réparties en 450 heures/année
Crédits :	180 ECTS
Pré-Requis :	Master (BAC +5) / Équivalent
Langues d'enseignement :	Français, Anglais
Structure du Programme :	1ère année : Plan de recherche 2ème année : Soumission d'une Pré-Thèse 3ème année : Thèse Finale et Soutenance
Le doctorant aura démontré les compétences organisationnelles et professionnelles suivantes :	<ul style="list-style-type: none"><li>■ Formuler des questions de recherche s'intégrant dans les préoccupations du contexte national et international, susceptible de présenter une valeur ajoutée en termes de connaissances et solutions apportées.</li><li>■ Assurer une veille méthodologique (sur les outils, les concepts ou les méthodes)</li><li>■ Synthétiser le domaine des connaissances dans le champ de recherche choisi</li><li>■ Développer et pratiquer l'esprit critique</li><li>■ Se perfectionner et entreprendre les formations requises pour mener à bien ses recherches</li><li>■ Présenter des résultats de recherche valides provenant de protocoles traçables</li><li>■ Gérer de manière effective son temps et ses ressources</li><li>■ Communiquer avec le champ de sa recherche oralement et par écrit, pour contribuer au dialogue scientifique, identifiant les outils informatiques pertinents</li><li>■ Se familiariser avec le processus d'exploitation commerciale des résultats de recherche</li><li>■ Maîtriser tous les aspects de la gestion de projet, y compris la gestion des données brutes, et les protocoles de récolte, stockage, analyse et diffusion</li><li>■ Se soumettre aux contraintes éthiques générées par le projet de recherche</li></ul>
Le doctorant aura également acquis les compétences générales suivantes :	<ul style="list-style-type: none"><li>■ Faire preuve de curiosité au quotidien</li><li>■ Coordonner les participants à la recherche et piloter le projet Travailler de manière autonome tout en sachant intégrer d'autres personnes dans le projet de recherche</li><li>■ Être capable de s'adapter au contexte et aux exigences du projet</li><li>■ Maîtriser au moins une langue étrangère</li><li>■ Développer sa gestion de carrière</li><li>■ Développer des qualités personnelles au service de son engagement professionnel</li></ul>
Modalités d'évaluation :	Production des travaux de recherche, pré-thèse et soutenance de thèse avec l'accord du directeur de thèse
Métiers, secteurs et carrières visées :	Avocat.e spécialisé, juriste en entreprise, consultant.e, enseignant.e, chercheur.e dans les secteurs privé, public, ou à but non lucratif.
Rentrées :	Septembre / Janvier / Mai
Frais de scolarité :	7000 € par an
Diplôme Préparé :	Diplôme de Ph.D. en Droit des Affaires

**Objectifs du Programme :** Le programme de Ph.D. en Droit des Affaires est conçu pour permettre aux apprenants d'effectuer des recherches dans un domaine du droit des affaires précis qui constituera leur spécialisme. Les professionnels expérimentés en droit des affaires, les juristes et les avocats constituent le public cible de ce programme doctoral spécialisé et vise à leur permettre d'analyser de manière empirique les problèmes auxquels ils se trouvent confrontés dans le contexte global, contesté, et incertain dans lequel ils opèrent.

Les candidats sont formés à produire des contributions indépendantes qui peuvent être appliquées dans le monde de l'entreprise et dans le domaine du droit. La recherche menée sous la direction du directeur de thèse oriente les apprenants vers des sujets pertinents dans le monde des affaires d'aujourd'hui. L'objectif principal étant le développement d'une maîtrise des méthodologies de recherche juridique, la systématisation d'approches ouvertes et critiques (ouverture d'esprit, travail collaboratif, adaptabilité, etc.) et le développement de qualités professionnelles (rédactionnelles, expertise en lien avec l'objet de recherche, etc.) qui permettent de mener à bien le projet doctoral.

**PROCÉDURE D'ADMISSION :** Sur dossier de candidature - évaluation du dossier / entretien individuel - Réponse d'admissibilité

**Accessibilité personnes en situation de handicap :** L'EMA est accessible aux apprenants en situation de handicap. Un accompagnement personnalisé est mis en place pour tout apprenant en fonction de son handicap.  
Contact référent handicap : saeh@ema.education



# DBA Doctorate in Business Administration

## DBA Doctorate in Business Administration

Durée du Programme :	3 ans / 1350 heures Réparties en 450 heures/année
Crédits :	180 ECTS
Pré-Requis :	Master (BAC +5) / Équivalent
Langues d'enseignement :	Français, Anglais
Structure du Programme :	1ère année : Plan de recherche 2ème année : Soumission d'une Pré-Thèse 3ème année : Thèse Finale et Soutenance
Le doctorant aura démontré les compétences organisationnelles et professionnelles suivantes :	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Formuler des questions de recherche s'intégrant dans les préoccupations du contexte national et international, susceptible de présenter une valeur ajoutée en termes de connaissances et solutions apportées.</li> <li>■ Assurer une veille méthodologique (sur les outils, les concepts ou les méthodes)</li> <li>■ Synthétiser le domaine des connaissances dans le champ de recherche choisi</li> <li>■ Développer et pratiquer l'esprit critique</li> <li>■ Se perfectionner et entreprendre les formations requises pour mener à bien ses recherches</li> <li>■ Présenter des résultats de recherche valides provenant de protocoles traçables</li> <li>■ Gérer de manière effective son temps et ses ressources</li> <li>■ Communiquer avec le champ de sa recherche oralement et par écrit, pour contribuer au dialogue scientifique, identifiant les outils informatiques pertinents</li> <li>■ Se familiariser avec le processus d'exploitation commerciale des résultats de recherche</li> <li>■ Maîtriser tous les aspects de la gestion de projet, y compris la gestion des données brutes, et les protocoles de récolte, stockage, analyse et diffusion</li> <li>■ Se soumettre aux contraintes éthiques générées par le projet de recherche</li> </ul>
Le doctorant aura également acquis les compétences générales suivantes :	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Faire preuve de curiosité au quotidien</li> <li>■ Coordonner les participants à la recherche et piloter le projet Travailler de manière autonome tout en sachant intégrer d'autres personnes dans le projet de recherche</li> <li>■ Être capable de s'adapter au contexte et aux exigences du projet</li> <li>■ Maîtriser au moins une langue étrangère</li> <li>■ Développer sa gestion de carrière</li> <li>■ Développer des qualités personnelles au service de son engagement professionnel</li> </ul>
Modalités d'évaluation :	Production des travaux de recherche, pré-thèse et soutenance de thèse avec l'accord du directeur de thèse
Métiers, secteurs et carrières visées :	Équipe de direction, Directeur, Consultant, Professeur d'enseignement supérieur, Chercheur dans les administrations publiques, les institutions privées et les organisations à but non lucratif.
Rentrées :	Septembre / Janvier / Mai
Frais de scolarité :	7000 € par an
Diplôme Préparé :	DBA Doctorate in Business Administration

**Objectifs du Programme :** Le programme du D.B.A. est conçu pour permettre aux apprenants d'effectuer des recherches dans un domaine précis qui constituera leur spécialisme. Le programme s'adresse à des professionnels, dirigeants, ou consultants pour leur permettre d'analyser de manière empirique les problèmes auxquels ils se trouvent confrontés dans le contexte global, contesté, et incertain dans lequel ils opèrent.

Les objectifs du D.B.A. sont de procurer une formation de chercheur selon des paradigmes théoriques adaptés aux sujets traités (méthodologies quantitatives et qualitatives) de manière à préconiser des solutions originales et innovantes qui puissent s'appliquer directement au monde de l'administration. Ces recherches sont dirigées par un directeur de thèse expérimenté qui guide les apprenants dans leur trajet de doctorant. L'objectif principal étant le développement d'approches ouvertes et critiques (ouverture d'esprit, travail collaboratif, adaptabilité, etc.) et de qualités professionnelles (rédactionnelles, expertise, etc.).

**PROCÉDURE D'ADMISSION :** Sur dossier de candidature - évaluation du dossier / entretien individuel - Réponse d'admissibilité

**Accessibilité personnes en situation de handicap :** L'EMA est accessible aux apprenants en situation de handicap. Un accompagnement personnalisé est mis en place pour tout apprenant en fonction de son handicap. Contact référent handicap : saeh@ema.education



# Processus d'admission :

L'Admission à l'École de Management Appliqué



## Étape 1 : La Candidature

Le recrutement à l'École de Management Appliqué s'effectue sur dossier: [ema.education/candidatures](http://ema.education/candidatures)

Chaque candidat doit joindre à sa candidature les documents suivants:

- Carte d'identité / Passeport en cours de validité (photo recto/verso) en cours de validité
- Dossier complet des documents académiques officiels depuis le baccalauréat jusqu'à l'enseignement supérieur.
- CV au format JJ.MM.AAAA à JJ.MM.AAAA, y compris la justification des périodes d'inactivité (le cas échéant).
- Lettre de motivation sous le format suivant (Pourquoi ce programme, Pourquoi l'institut EMA, Pourquoi Paris, France, et Projet professionnel), etc.
- Maîtrise du français ou de l'anglais, selon le mode d'enseignement : réussir l'entretien et fournir le mode d'enseignement délivré par la faculté, l'université ou l'institut de la dernière qualification, avec une date récente.
- Une photo d'identité nette et récente.

## Étape 2 : Étude de la candidature + l'entretien

Les admissions à l'EMA se font sur la base de l'évaluation du dossier du candidat, et une convocation à un entretien d'admission (en ligne ou en présentiel) avec le bureau des admissions.

L'entretien d'admission permet au Bureau des Admissions de faire un point sur les 3 critères suivants : Le Projet Académique et Professionnel ; La Motivation ; La Viabilité du Projet d'Études.

## Étape 3 : L'Admissibilité

Les résultats d'admissibilité sont communiqués aux candidats par email sous 3/4 jours après leur entretien.

### Admis ?

Vous devriez avoir reçu 1 email d'admission avec les informations nécessaires afin de pouvoir finaliser votre inscription.

### Non-admis ?

Le nombre de candidatures que nous recevons varie par saison, et cette décision ne met en aucun cas en cause vos qualités personnelles. Tentez votre chance de nouveau lors de la prochaine rentrée !

## Étape 4 : L'Inscription

Vous avez reçu une admission à l'École de Management Appliqué ?

Nous vous invitons à régler vos frais de scolarité et signer votre dossier d'inscription afin de finaliser définitivement votre inscription.

L'inscription n'est finalisée que lorsque ces dernières étapes ont été validées.

**Nous avons hâte de vous accueillir à l'École de Management Appliqué !**



Taux de réussite globale

**23/24 : 100%**

**100%**

des apprenants se disent satisfaits de l'accessibilité et la qualité des échanges avec les formateurs

Service des Admissions EMA  
contact@ema.education

Notre référent handicap  
saeh@ema.education

## ACCESSIBILITÉ ET HANDICAP

L'EMA est accessible aux apprenants en situation de handicap. Un accompagnement personnalisé est mis en place pour tout apprenant en fonction de son handicap



98 Rue Didot, 75014,  
Paris, France

[contact@ema.education](mailto:contact@ema.education)

+33 (0) 1 75 43 95 15

[ema.education](http://ema.education)

part of

**gedu**  
GLOBAL EDUCATION